

ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
COMUNA BOLOTEȘTI
PRIMAR

RAPORT

**PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ
ȘI DE MEDIU A LOCALITĂȚII BOLOTEȘTI PE ANUL
2019**

Preocuparea principală a administrației locale a comunei Bolotești , în anul 2019, a fost gestionarea eficientă și asigurarea bunăstării cetățenilor, acționându-se în mod responsabil, prin dezvoltarea de politici și proiecte.

Unul din obiectivele urmărite de echipa pe care o conduc a fost acela de a crea o administrație publică locală eficientă în folosul cetățeanului, să contribuim la dezvoltarea comunei, într-un mod echilibrat, gestionând eficient bugetul, ca urmare a identificării corecte a nevoilor și priorităților comunității.

Raportul pe care îl prezint azi îl consider, înaintea cerinței impuse de lege, datoria mea morală de a aduce la cunoștința cetățenilor activitatea desfășurată împreună cu salariații instituției, străduindu-mă să realizez conform datelor furnizate și centralizate, o radiografie fidelă, mai puțin formală a modului în care au fost cheltuiți banii publici, în scopul îndeplinirii obiectivelor din programul cu care m-am angajat față de cetățeni.

Raportul privind starea economică și socială a comunei Bolotești reprezintă un material de analiză ce conține activitatea Primăriei comunei Bolotești, Consiliului local , a modului cum au fost gestionate fondurile publice , a proiectelor derulate și o perspectivă asupra strategiei de dezvoltare a comunei. Obiectivul nostru major este respectarea legalității și a interesului cetățenilor în măsura posibilităților și a resurselor disponibile .Primarul, viceprimarul și ceilalți funcționari ai primăriei au urmărit îndeaproape rezolvarea problemelor comunității în conformitate cu prevederile legislative în vigoare , acordând atenție deosebită soluționării cererilor și sesizărilor cetățenilor . A existat și există o colaborare bună cu instituțiile publice locale , județene, naționale și societatea civilă.

În calitate de primar al comunei Bolotești , am continuat să duc la îndeplinire în mod concret responsabilitățile ce mi revin ca edil al comunității , depunând toate eforturile pentru realizarea obiectivelor în curs de implementare , dar și cele propuse a fi implementate.

Dezvoltarea comunei presupune înainte de toate rezolvarea infrastructurii , modernizarea drumurilor , asigurarea utilităților publice reprezentand iluminat public, salubritate , alimentare cu apă , alimentare cu gaze naturale , canalizare , modernizare școli , modernizare cămin cultural , terenuri și săli de sport la unitățile de învățământ .

Anul 2019 a fost unul bogat și variat din perspectiva socială, culturală și administrativă a dezvoltării comunității, prin activități demarate cu succes și duse la bun sfârșit.

BUGET-CONTABILITATE

Compartimentul de contabilitate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, organizează și răspunde de tot ce reprezintă evidența contabilă a UAT comuna Bolotești, județul Vrancea:

- organizează și răspunde de exercitarea controlului financiar-preventiv propriu;
- urmărește respectarea procedurilor privind cele patru faze de execuție bugetară a cheltuielilor, respectiv: angajare, lichidare, ordonanțare și plată a cheltuielilor;
- face propuneri de fundamentare, la termenele prevăzute de lege, a proiectului bugetului local, asigurând prezentarea documentelor necesare, ordonatorului principal de credite și consiliului local, în vederea aprobării bugetului anual;
- întocmește dările de seamă lunare, trimestriale, anuale și le transmite spre avizare Direcției de Finanțe Publice a județului cât și raportarea acestora în sistemul FOREXEBUG;
- răspunde de evidența datoriei publice locale;
- organizează inventarierea domeniului public și privat al UAT;
- asigură și răspunde de respectarea legalității privind întocmirea tuturor documentelor contabile;
- realizează deschiderile de credite și întocmește dispozițiile bugetare pentru toate activitățile cuprinse în bugetul local, la Trezoreria Statului;
- urmărește și răspunde de respectarea și aplicarea hotărârilor Consiliului local, etc.

Comuna Bolotești a avut în anul 2019 un buget inițial de 5.293,00 mii lei și un buget definitiv la sfârșit de an de 8.204,73 mii lei.

Exercițiul bugetar la sfârșitul anului se prezintă astfel:

- Venituri total: 8.879,00 mii lei;
- Cheltuieli total: 8.068,04 mii lei;
- Excedent înregistrat: 811,70 mii lei;
- Veniturile bugetului local s-au încasat în procent de 62%.

În ce privesc cheltuielile bugetului local în anul 2019, primarul comunei

Bolotești, în calitate de ordonator principal de credite, a contribuit la asigurarea fondurilor necesare pentru buna funcționare a instituțiilor din subordordine respectiv Școala Gimnazială Găgești cu toate unitățile școlare de pe raza comunei, punând accent pe dezvoltarea economico-socială a Comunei Bolotești prin permanenta monitorizare și gestionare a problemelor comunității.

Totodată s-a continuat activitatea de atragere de fonduri externe nerambursabile și guvernamentale, cu scopul unei dezvoltări durabile a comunității în care trăim și ne desfășurăm activitatea,

În acest context, putem aduce în prim plan sumele care s-au derulat din fonduri externe nerambursabile și guvernamentale prin programe naționale, în anul 2019 și obiectivele aferente:

- Modernizare drumuri de interes local comuna Bolotești, județul Vrancea: valoarea totală a contractului -4.533.657,59 lei din care în anul 2019: 1.108.148,80 lei, lucrări realizate în procent de 50-60 %;

- Reabilitare și dotare Cămin Cultural Bolotești: valoarea totală a contractului de finanțare obținută în anul 2018: 1.548.634,47 lei din care: avans - 774.317,23 lei, în prezent au fost atribuite și demarate lucrările de renovare - în valoare de 1.294.814,64 lei și se află în curs de achiziție contractul de dotare specific în valoare de 280.508,18 lei.

- Modernizare Piață Găgești: valoarea totală a contractului de finanțare obținută în anul 2018: 435.448,62 lei obiectivul a fost finalizat proiectul se află la AFIR Constanța pentru decontarea ultimei tranșe de plată;

- Extindere cu 4 săli de clasă, grup sanitar și reabilitare Școală Gimnazială Găgești, satul Găgești, comuna Bolotești, județul Vrancea - valoarea totală a contractului de finanțare obținută în anul 2018 prin Programul Național de Dezvoltare Locală: 3.248.892,00 lei din care decontat de MDRAP în anul 2019 - 1.711.845,67 lei;

- Voucher 15.000 euro pentru WI-FI Gratuit - a fost încheiat contract servicii de acces internet -AKTA

Alte investiții pentru care s-au alocat fonduri în anul 2019 din buget local sunt:

- Extindere și modernizare sistem de alimentare cu apă și canalizare la nivelul UAT comuna Bolotești valoarea totală a contractului de finanțare aflat în derulare - 21.712,140 mii lei din care contribuția bugetului local la acest proiect în procent de 2% - 434,234 mii lei, achitat în anul 2019 suma de 30.116 lei;

- Reparații capitale la Școală cu cl. I-IV Ivăncești - valoare lucrări 60.902,48 lei din care 20.000 lei sponsorizare Dedeman - tablă acoperiș sponsorizare Metale Internațional - 7.455 lei, 33.447,67 lei - cheltuieli materiale buget local;

- amenajare/betonare curte primarie - 69.859,89 lei, extindere - refacere fațadă și gard împrejmuitor sediu primărie - 147.500 lei;

- depunere proiect sală de sport la Școala Gimnazială Găgești - finanțare prin CNI;

- proiect înființare și realizare rețea gaze naturale realizare studii teren realizat 2019 - 192.750 lei;

- modernizare sistem iluminat public DN2D și parțial Putna - 266.769 lei;

- a fost primit cu titlu gratuit de la SGA Vrancea - autocamion cu remorcă;

COMPARTIMENT IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Din evidentele Primăriei, rezultă faptul că, la finalul anului 2019 s-a înregistrat un număr de 732 contribuabili persoane fizice.

Incasările realizate în anul 2019 se împart astfel (PERSOANE FIZICE/JURIDICE+MAJORARI):

- Impozit pe clădiri persoane fizice: 106.848 lei
- Impozit pe teren intravilan persoane fizice : 124.708 lei
- Impozit teren extravilan persoane fizice: 202.024 lei
- Impozit Mijloace de Transport persoane fizice: 226.688lei
- Impozit Mijloace de Transport persoane juridice: 63.734 lei
- Impozit teren persoane juridice: 6.887 lei
- Impozit pe cladiri persoane juridice: 198.511 lei
- Amenzi: 102.737 lei
- Concesiuni/închirieri : 38.659 lei
- Taxa de timbru: 22 .135 lei

In cursul anului 2019:

- au fost emise un numar de 1235 certificate fiscale pentru contribuabilii persoane fizice si juridice; un numar de 7034 înștiințări de plată,somatii,titluri executorii si s-au intocmit un numar de 22 dosare pentru instituirea de popririi.

- au fost intocmite un numar de 105 dosare pentru

muncă in folosul comunitatii;

- au fost înscrise un numar de 303 autoturisme si s-au

radiat un numar de 252.

- au fost întocmite un numar de 521 decizii de impunere și s-au emis un numar de 7.529 chitante .Au fost întocmite un numar de 98 registre de casă.

Functionarii de la compartimentul impozite si taxe isi desfasoara activitatea astfel:

Operarea în baza de date și stabilirea impozitelor si taxelor locale conform declaratiilor depuse de contribuabili;

Verificarea si controlul exactității datelor înscrise în declarații,în conformitate cu actele notariale sau contabile anexate;

Incasarea sumelor datorate de contribuabili: persoane fizice și juridice, calcularea si incasarea majorarilor pentru platile efectuate dupa expirarea termenelor legale de plata;

Urmarirea permanentă a situației sumelor restante și luarea măsurilor legale , după caz .

ASISTENȚA SOCIALĂ

Compartimentul de Asistență Socială desfășoară activitate de protecție socială la nivelul întregii comune, oferind servicii de consiliere a familiilor și grupurilor vulnerabile, având responsabilitatea creării, menținerii și dezvoltării acestor servicii, ținând cont de nevoile sociale identificate cu scopul prioritar de susținere a funcționalității sociale a persoanei în mediul propriu de viață familial și comunitar.

Strategia compartimentului de asistență socială prevede ca obiectiv prioritar organizarea sistemului de protecție socială existent la nivel local, tocmai pentru a include toate categoriile de beneficiari, respectiv persoane aflate în situații de risc, dependente de serviciul social.

Date statistice în cadrul Compartimentului de Asistență Socială a Comunei Bolotești :

Servicii pe categorii de beneficiari privind prestațiile sociale:

- venitul minim garantat (ajutor social) - 39 dosare (din care 9 cereri depuse în anul 2019)

- ajutor pentru încălzirea locuinței conform OUG. 70/2011 – 153 familii

- alocații de stat pentru copii — 30 cereri

- indemnizații sau stimulente creștere copil - 25 dosare :

- alocații pentru susținerea familiei- 110 cereri (din care 20 cereri depuse în anul 2019)

- indemnizații acordate persoanelor cu handicap grav - 46 persoane ;

- 40 de anchete sociale pentru copii cu dizabilități;

- 86 de anchete sociale pentru persoane adulte cu handicap;

- plata salariului pentru un număr de 6 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav ;

- monitorizarea asistentilor personali ai persoanelor cu handicap- 6 persoane

- s-au efectuat 60 de vizite la domiciliul persoanelor cu handicap și al persoanelor adulte vulnerabile ;

- anchete sociale —350

- pentru solicitările formulate de instanță cu privire la încredințarea minorilor s-au efectuat un număr de 20 anchete sociale .

- tichete educaționale - 21 de cereri pentru un număr de 28 de copii

- supraveghere și monitorizare persoane care au de executat muncă în folosul comunității pentru număr de 44 dosare

COMPARTIMENT DE STARE CIVILĂ

În anul 2019 s-au întocmit următoarele documente și acte de stare civilă:

Transcrieri : 8 acte de naștere , 1 acte de căsătorie , 1 act de deces

- 20 acte de casătorie;

- 72 acte de deces;
- 31 certificate de naștere;
- 32 certificate de căsătorie.
- 85 certificate de deces;
- Au fost completate și operate mențiunile cerute de Legea nr.119/1996 ,

pe actele de stare civilă aflate în păstrare , dar și comunicări / mențiuni pentru înscrierea la locul nașterii și căsătoriei a modificărilor survenite în statutul civil al persoanei . au fost eliberate extrase de pe actele de stare civilă la cererea autorităților publice, precum și dovezi privind înregistrarea unui act de stare civilă, la cererea diferitelor institutii, au fost eliberate duplicate după certificatele de naștere, căsătorie și deces;

- Au fost întocmite buletine statistice de naștere, căsătorie, deces și

înaintate lunar la Direcția Județeană de Statistică; Au fost transmise serviciilor de evidență informatizată a persoanei în termen de 10 zile de la data înregistrării, comunicările de modificări intervenite în statutul civil al persoanelor, certificatele anulate la completare, precum și actele de identitate ale persoanelor decedate; Au fost luate măsuri de păstrare în condiții corespunzătoare a registrelor și certificatelor de stare civilă ; gestionarea necesarului de registre și certificate de stare civilă, formulare, imprimate auxiliare, cerneală specială; Au fost îndeplinite orice alte sarcini și atribuții date în competență potrivit dispozițiilor legale.

ACHIZITII PUBLICE

În cursul anului 2019, au fost atribuite Sistemul Electronic de Achizitii Publice (SEAP) în prezent Sistemul de Înregistrare SICAP un număr de 111 achizitii directe, valoarea totală fiind de 2.184.642, 91 lei. În anul 2019 a fost publicat 1 anunț de participare pentru procedură simplificată pentru valoarea totală de 1.296.191,42 lei lei .

REGISTRUL AGRICOL

În cursul anului 2019 s-au eliberat:

- 270 adeverinte pentru APIA;
- 150 adeverinte pe baza datelor din Registrul Agricol (adeverinte de spatiu eliberare carte de identitate)
- 415 adeverinte de rol:
- 72 carnet de producator+ 68 atestat;

Alte activitati:

- au fost înregistrate și operate 535 contracte de arenda și acte adiționale ;
- declaratii pentru actualizare date Registrul Agricol
- înregistrarea datelor in Registrul Agricol pe fiecare capitol, atat pe suport hartie cat si informatic:

- au fost întocmite statisticile agricole : - AGR I; AGR 2
- au fost întocmite si inregistrate 151 oferte vanzare terenuri agricole e

În cadrul compartimentului de registratură au fost alocate 10150 numere de înregistrare și corespondența prin poștă a unui număr de 1280 adrese.

URBANISM

In cursul anului 2019 au fost eliberate :

- Autorizatii de construire — 65
- Certificate de urbanism - 88
- Certificate de atestare construcții - 35
- Procese Verbale Receptie - 76

Aceasta este în linii mari activitatea desfășurată de autoritatea locală pe care o reprezint cu mândrie și as dori ca întreaga echipa din cadrul consiliului local , indiferent de culoarea politică , să-mi fie alături și să sprijine îndeaproape proiectele de hotarare initiate de primar în calitate de autoritate executivă , pentru că , doar împreună, putem face lucruri bune și frumoase pentru localitatea în care trăim și să realizam toate obiectivele de investiții ce ni le-am propus pentru mandatul 2016 - 2020 , și nu numai.

Vă mulțumesc.

**PRIMAR ,
Popa Fănică**